

Ogłoszenie

**Komendant Powiatowy Policji w Jędrzejowie
poszukuje kandydatów na zastępstwo na stanowisko:
technik Zespołu Administracyjno-Gospodarczego Komisariatu Policji w Małogoszczu
Komendy Powiatowej Policji w Jędrzejowie**

wymiar etatu: 0,5

Miejsce wykonywania pracy: Komisariat Policji w Małogoszczu

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku prac:

1. Prowadzenie dokumentacji kancelaryjnej Komisariatu,
2. Przyjmowanie przesyłek adresowanych do Komisariatu,
3. Rejestrowanie i doręczenie przesyłek jawnych zainteresowanym policjantom i kierownikowi Ognia Prewencji oraz Komendantowi Komisariatu,
4. Rejestrowanie i rozdział otrzymanych pism, aktów prawnych i innych dokumentów,
5. Zapoznawanie policjantów z treścią pism, aktów prawnych i innych dokumentów,
6. Prowadzenie rejestrów, teczek dokumentów jawnych, dzienników i księzek ewidencyjnych,
7. Bieżące aktualizowanie prowadzonej dokumentacji w Komisariacie oraz dokonywanie okresowej inwentaryzacji,
8. Prowadzenie spraw organizacyjnych zleconych przez Komendanta Komisariatu Policji w Małogoszczu,
9. Prowadzenie rejestru Poczty zwykłej,
10. Sporządzanie sprawozdań i zestawień statystycznych wynikających z prowadzonej dokumentacji,
11. Przygotowywanie i przekazywanie dokumentacji Komisariatu do archiwum zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie,
12. Przestrzeganie przepisów regulaminu pracy, zasad dyscypliny służbowej, przepisów BHP, p.poż. oraz ochrony informacji niejawnych,
13. Prowadzenie dziennika korespondencyjnego oraz innej dokumentacji administracyjnej Komisariatu,
14. Rejestracja, przygotowanie wysyłki oraz przyjmowanie korespondencji przesyłanej pocztą specjalną KWP Kielce – jawnej,
15. Prowadzenie elektronicznego rejestru poczty - jawnej.
16. Współpraca z sekretariatem Komendanta Powiatowego Policji w Jędrzejowie w zakresie realizacji bieżących potrzeb,
17. Dbanie o powierzone mienie będące własnością MSWiA,
18. archiwizacja wytworzonej dokumentacji zgodnie z obowiązującymi przepisami,
19. przestrzeganie przepisów regulaminu pracy, BHP, PPOŻ,
20. przestrzeganie dyscypliny służbowej, oraz przepisów z zakresu ochrony informacji niejawnych.

Wymagania związane ze stanowiskiem pracy:

Wymagania niezbędne:

wykształcenie: średnie

pozostałe wymagania niezbędne:

- niekaralność,
- umiejętność obsługi urządzeń biurowych i komputerowych aplikacji biurowych
- komunikatywność i umiejętność pracy w zespole,
- umiejętność dobrej organizacji pracy własnej,
- wysoka kultura osobista, obowiązkowość, staranność i samodzielność

Wymagania dodatkowe: doświadczenie zawodowe w pracy biurowej

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- życiorys (napisany ręcznie) i list motywacyjny,
- kopia dokumentów potwierdzających wykształcenie i doświadczenie zawodowe,
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych
- oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie postępowania sprawdzającego w celu uzyskania poświadczenia bezpieczeństwa uprawniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „poufne” zgodnie z ustawą z dn. 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych.

Dokumenty należy składać w terminie do: 03.04.2024 r.

pod adresem:

Komenda Powiatowa Policji w Jędrzejowie
Ul. 11 go Listopada 78
28-300 Jędrzejów

Inne informacje:

Oferty otrzymane po terminie (liczy się data wpływu) i nie spełniające warunków formalnych nie będą rozpatrywane i zostaną odrzucone. Odrzucone oferty zostaną komisyjnie zniszczone. Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni o terminie spotkania związanego z naborem. Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. 47 8046285.

Przetwarzanie danych osobowych:

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

Administrator danych i kontakt do niego: Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Powiatowy Policji w Jędrzejowie z siedzibą ul. 11-go Listopada 78, 28-300 Jędrzejów, tel. 47 8046206

Kontakt do inspektora ochrony danych: ul. 11 go Listopada 78, 28-300 Jędrzejów , tel. 47 8046269, iod.jedrzejow@ki.policja.gov.pl

Cel przetwarzania danych:

przeprowadzenie naboru na zastępstwo na stanowisko pracy nieobjęte mnożnikowym systemem wynagrodzeń oraz archiwizacja dokumentów po przeprowadzeniu naboru;

Informacje o odbiorcach danych: wynik naboru na stanowisko zawierający imię, nazwisko i miejsce zamieszkania osoby wyłonionej w toku postępowania rekrutacyjnego zostaje opublikowane na stronie Biuletynu Urzędu;

Okres przechowywania danych:

czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy, a następnie przez czas wynikający z przepisów o archiwizacji;

Prawa osób, których dane dotyczą:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
3. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
4. prawo do usunięcia danych osobowych - żądanie realizacji tych praw należy przesłać w formie pisemnej na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej;
5. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2,00-193 Warszawa).

Podstawa prawna przetwarzania danych:

1. art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
2. art. 221 Kodeksu pracy oraz ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
3. art. 6 ust. 1 lit. a RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. a RODO.

Informacje o wymogu podania danych:

Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 221 Kodeksu pracy (m.in. imię, nazwisko, dane kontaktowe, wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia spełnienie wymagań dodatkowych), jest dobrowolne, jednak niezbędne, aby uczestniczyć w procesie naboru na stanowisko pracy.

Podanie innych danych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa, zostanie potraktowane jako zgoda na przetwarzanie danych osobowych.

Wyrażenie zgody w tym przypadku jest dobrowolne, a zgodę tak wyrażoną można odwołać w dowolnym czasie.

Jeżeli podane dane będą obejmowały szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, konieczna będzie wyraźna zgoda na ich przetwarzanie, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.

KOMENDANT
Powiatowy Policji w Jędrzejowie
woj. świętokrzyskie
mł. insp. Piotr Piłatowski